

École de la Passerelle

460, rue des Couventines, Québec, G3G 1J8

Téléphone : (418) 634-5544 Télécopieur : (418) 849-2173

passerelle@cssps.gouv.qc.ca



RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE 21 FÉVRIER 2023 À 18 H 30

PROCÈS-VERBAL

Sont présents à la rencontre :

	Présences	Absences	
		Motivées	Non motivées
AUCLAIR, Mélanie	X		
BEAULIEU, Catherine	X		
BÉLANGER, Carole	X		
BELLEMARE, Mélissa	X		
CHEVALIER, Dany	X		
FALARDEAU, Isabelle		X	
GIGUÈRE, Martine	X		
GRONDIN, Martine	X		
MOENAERT, Cécile	X		
MONGRAIN, Mélanny	X		
OUELLET, Léonnie	X		
TILMANT, Iris	X		

Sont aussi présents à la rencontre :

Catherine Beaulieu, Maison des jeunes (MDJ)

Nicolas de Grandpré, directeur

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (61 LIP)

Mme Mélissa Bellemare souhaite la bienvenue à tous. Elle constate que le quorum est atteint.

2. Adoption de l'ordre du jour

CE-22-23/23 M. Dany Chevalier propose l'adoption de l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

ORDRE DU JOUR	Document(s) de référence				Objectif (s)			
	Ci-joint	À venir	Déposé sur place	À apporter	Pour information	Pour consultation	Pour approbation	Pour adoption
1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum (61 LIP)								
2. Adoption de l'ordre du jour	✓							✓
3. Adoption du procès-verbal du 29 novembre 2022	✓							✓
4. Suivis au procès-verbal du 29 novembre 2022					✓			
5. Questions du public (15 minutes)								
6. Budget mi- année 2022-2023	✓				✓			
7. Projet éducatif	✓				✓			
8. Photo scolaire 2023-2024						✓		
9. Critères de sélection de la direction	✓					✓		
10. Sécurité routière					✓			
11. Communications a) Présidence b) Direction c) Représentant au comité de parents d) Technicienne en service de garde e) Représentant des autres membres du personnel f) Membres de la communauté					✓			
12. Questions et commentaires (15 minutes)								
13. Autres sujets								
14. Mandat (s)								
15. Date de la prochaine rencontre					✓			
16. Levée de la séance								✓

Mélissa Bellemare, Présidente

Nicolas de Grandpré, Directeur

3. Adoption du procès-verbal du 29 novembre 2022

CE-22-23/24

Mme Martine Giguère propose l'adoption du procès-verbal du 29 novembre 2022

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Suivis au procès-verbal du 29 novembre 2022

Point 11b

Les profits de la vente de bûches s'élèvent à 5900\$. Merci à tous les participants!

L'argent amassé lors des activités de financement des finissants (équivalent de 48\$ par élève), en plus de l'annulation de 2 sorties cet automne permettent de charger 150\$ aux parents sur les 225\$ approuvés par le CÉ.

5. Question du public

Aucun public.

6. Budget mi- année 2022-2023

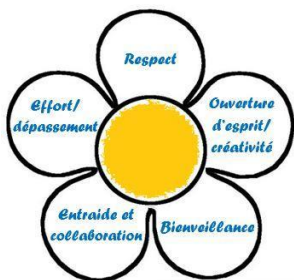
La direction confirme le retour à l'équilibre budgétaire. La prévision est que nous devrions terminer l'année entre 25 000\$ et 50 000\$, ce qui est très positif pour nous donner davantage de latitude et considérant qu'une somme de 30 000\$ appartient au perfectionnement enseignant. Somme qui ne peut être touchée par la direction.

M. Dany Chevalier prend le temps de féliciter la direction pour son budget résorbé en 3 ans.

7. Projet éducatif

La direction présente les travaux réalisés par l'équipe de la Passerelle cet automne, suite aux sondages complétés par les parents et les membres du personnel. Les élèves compléteront le leur ce printemps.

VALEURS



VISION

Une équipe école bienveillante qui mise sur l'engagement des élèves et la collaboration école-famille où chacun développe son plein potentiel.

OBJECTIF QUALITATIF

Orientation 2- Assurer la cohérence, la cohésion et la continuité des interventions et de la communication au sein de l'école, avec les parents et les partenaires, dans le respect de la diversité des besoins des élèves et des milieux.

Enjeu	Objectif	Indicateurs
L'implication de tous les intervenants dans le bien-être de l'élève.	Augmenter le niveau d'implication de tous dans l'accompagnement pédagogique et la gestion des comportements des élèves.	<ul style="list-style-type: none">· Le niveau de satisfaction des communications acheminées entre l'école, la famille et les partenaires externes.· Le niveau de sentiment de sécurité dans l'école et sur la cour.· Le nombre de gestes de violence dans l'école et sur la cour.

8. Photo scolaire 2023-2024

Un questionnaire est lancé quant à l'intérêt et à l'intention de poursuivre avec les photos scolaires l'an prochain. Un bilan positif est fait quant au niveau de satisfaction du service reçu cette année par l'entreprise *Photo repensée*. La décision de poursuivre est prise. Mme Patricia Beaumont sera responsable de faire les démarches auprès de l'entreprise pour les photos scolaires 2023-2024.

9. Critères de sélection de la direction

Annuellement, les membres du CÉ sont consultés pour déterminer les critères de sélection souhaités pour la direction d'école de leur établissement. Suite à l'ajout fait l'an dernier quant à la saine gestion du budget, aucun nouvel ajout n'est proposé cette année. Toutefois, Une phrase est transformée: ajout du mot direction impliquée. Les critères identifiés par les membres seront envoyés à la Direction générale du CSSPS.

10. Sécurité routière

La direction explique le projet que vivront les élèves de 5^e année de Mme Gabrielle. Ce projet se vivra avec l'organisme *Accès transports viables* et est financé grâce à l'enveloppe financière que nous avons obtenu l'an dernier de la ville de Québec.

Objectif : Sensibiliser les automobilistes, et notamment les parents, aux bons comportements à adopter aux abords de l'école pour assurer une cohabitation harmonieuse et sécuritaire de tous les usagers, et notamment, des élèves utilisant les transports actifs;

Moyen : Ces élèves réaliseront un outil de communication visuel et dynamique qui sera diffusé par l'établissement scolaire. L'outil de communication sera conçu, filmé et monté par notre équipe en collaboration avec les élèves. Il portera sur la sécurité routière ou sur la promotion des transports actifs.

À vérifier: l'utilisation du visuel préparé par Mme Mélanny Mongrain qui pourrait peut-être être jumelé au projet ou à une phase suivante.

Mme Bellemare a assisté au dernier conseil de quartier

M. Sergio Miguel Marques Da Costa a fait une présentation sur les enjeux concernant la sécurité routière, particulièrement la vitesse et les débarcadères près des écoles.

Le trottoir sur la rue des Écoliers serait encore en analyse.

Changement au coin des rues Delage et Couventines : 3 arrêts ajoutés, une surélévation et un rétrécissement de la route.

Ajout d'un arrêt au coin des rues Thibodeau et Delage ainsi qu'un rétrécissement de la voie.

Une deuxième présentation devrait être faite à l'école pour les projets annoncés.

11. Communications

a) Présidence :

Mme Mélissa Bellemare félicite à sa manière le budget équilibré.

b) Direction :

La direction remercie les membres du CÉ pour la confiance accordée.

c) Représentant au comité de parents :

Mme Falardeau expose les points présentés au comité de parents :

- Présentation de madame crayon et l'importance de l'apprentissage de la lettre cursive.

<https://www.ladansedeslettres.com/>

Partage de sa séquence d'apprentissage. Chaque séance est séparée par un point virgule.

LE ; IUT ; CO ; AD ; MNX ; RS ; PQ ; VW ; JY ; GZ ; HK ; BF

- Hausse frais transport scolaire

Les transporteurs étaient en déficit avec le transport du midi.

Une partie est assumée par le Centre de services et on est encore sous la charge faite dans d'autres Centres de services.

On peut penser aussi que la vente d'autobus Laval aura un effet favorable sur le service

(Pour les parents avec difficultés de paiement il y a des modalités possibles. La direction aide la famille à prendre entente avec le transporteur.).

Préoccupation : transport en berline si difficulté communiquer avec Jonathan Tremblay ... Avons-nous des enjeux dans notre école sur ce type de transport ? Souvent des parents déjà fatigués et il ouvre la porte à en discuter.

- Locaux de retrait

Discussion sur la raison d'être et l'utilisation du local. Il existe un protocole avec des balises, la vision, le pourquoi et quand utiliser ces locaux de retrait.

- Frais COVID

Discussion sur les remboursements ou dépenses liées qui auraient engendrés des dépenses importantes dans nos écoles.

- Apprentissage de la natation :
C'est un projet qui doit être porté par les établissements et non par le Centre de services.
- En mars, 3 représentants par district seront en réélection sur le C.A (Conseil d'administration) du CSSPS.

d) Technicienne en service de garde :

Mme Martine Grondin nomme que malgré la pénurie de personnel, le service de garde se porte bien en général.

e) Représentante des autres membres du personnel :

Mme Léonie Ouellet nomme qu'un élève de 6e année a reçu un prix pour sa persévérance scolaire.

Mme Deborah et Mme Léonie ont débuté des ateliers sur la diversité dans les classes de 3e à 6e année. Ceci découle des CAP diversité/ inclusion mises en place cette année pour éduquer les élèves et les membres du personnel à toutes les formes de diversité.

f) Membres de la communauté :

Aucun commentaire.

12. Questions et commentaires

Mme Cécile Moenaert se questionne sur ce que l'école peut faire en lien avec les réseaux sociaux, la cyber intimidation. La direction regardera le contenu du prochain cours d'éthique et citoyenneté. Elle prendra aussi contact avec le Centre Cyber-aide pour outiller les parents.

13. Autres sujets

Mme Mélanny Mongrain remercie l'école pour la visite de l'autrice Caroline Munger (Biscuit et Cassonade).

14. Mandats

Aucun mandat.

15. Date de la prochaine rencontre

8 mai 2023 à 18h30.

Une rencontre est ajoutée le 30 mai 2023 pour consulter les membres du CÉ sur le PEVR et la politique sur les frais de déplacements. Il est possible que cette rencontre se fasse en virtuel ou par échanges de courriels.

16. Levée de la séance

CE-22-23/25 Considérant l'ordre du jour épuisé, Mme Mélissa Bellemare propose la levée de la séance à 20 H 30.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Mélissa Bellemare, Présidente

Catherine Beaulieu, secrétaire